



YAYASAN MEDISTRA INDONESIA

Jl. Cut Mutia Raya No. 88A-Kel. Sepanjang Jaya – Bekasi Telp. (021) 82431375-77 FAX (021) 82431374
Web.stikesmedistra-indonesia.ac.id Email: yayasannya_medistra@stikesmedistra-indonesia.ac.id

SURAT KEPUTUSAN Nomor : 28/YMI/SK/VIII/2022

TENTANG PENGANGKATAN KEPALA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT PEMBAHARUAN SURAT KEPUTUSAN PENGANGKATAN KEPALA UNIT PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT STIKES MEDISTRA INDONESIA Nomor 023b/YMI/I/2019 Saudari : Rotua Suriyani Simamora, SKM., M.Kes

KETUA YAYASAN MEDISTRA INDONESIA

Menimbang :

1. Bahwa dalam rangka restrukturisasi struktur organisasi STIKes Medistra Indonesia, maka penamaan Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat telah mengalami perubahan menjadi Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat berdasarkan SK Ketua Yayasan Medistra Indonesia Nomor 017/YMI/SK/VIII/2022
2. Bahwa berdasarkan diktum pertama, maka surat keputusan Ketua Yayasan Medistra Indonesia Nomor 023b/YMI/I/2019 tentang pengangkatan Kepala Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Saudari Rotua Suriyani, SKM., M.Kes dinilai perlu mengalami pembaharuan
3. Bahwa berdasarkan diktum pertama dan kedua di atas dinilai perlu penetapan Pengangkatan Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat STIKes Medistra Indonesia melalui SK Ketua Yayasan Medistra Indonesia

Mengingat :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
5. Keputusan Ketua Yayasan Medistra Indonesia Nomor 023b/YMI/I/2019 tentang Pengangkatan Kepala Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat STIKes Medistra Indonesia
6. Keputusan Ketua Yayasan Medistra Indonesia Nomor 013/YMI/SK/VIII/2020 tentang Peraturan Kepegawaian STIKes Medistra Indonesia
7. Keputusan Ketua Yayasan Medistra Indonesia Nomor : 012/YMI/SK/VIII/2022 tentang Penetapan STATUTA STIKes Medistra Indonesia
8. Keputusan Ketua Yayasan Medistra Indonesia Nomor : 017/YMI/SK/VIII/2022 tentang Perubahan Nama Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat menjadi Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat STIKes Medistra Indonesia
9. Keputusan Ketua Yayasan Medistra Indonesia Nomor : 020/YMI/SK/VIII/2022 tentang Penetapan Struktur Organisasi dan Tugas Pokok Fungsi Pejabat Struktural di STIKes Medistra Indonesia

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Mengangkat Saudari **Rotua Suriyani Simamora, SKM., M.Kes** sebagai Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di STIKes Medistra Indonesia
- Kedua : Melaksanakan tugas dan tanggungjawab sesuai dengan tugas pokok fungsi yang tertera pada lampiran SK ini dan dipertanggungjawabkan kepada Ketua STIKes Medistra Indonesia
- Ketiga : Melaksanakan tugas dan tanggungjawab terhitung mengikuti periode yang berlaku dalam SK Ketua YMI 023b/YMI/I/2019 yaitu hingga tahun 2024.
- Ketiga : Yang bersangkutan harus tunduk dan menaati peraturan yang berlaku di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) Medistra Indonesia.
- Keempat : Keputusan ini berlaku hingga tahun 2024 sampai ada surat lain yang membatalkannya dan dapat diangkat kembali melalui Keputusan Yayasan Medistra Indonesia.

Ditetapkan di : Bekasi
Pada tanggal : 05 Agustus 2022
Ketua Yayasan Medistra Indonesia

Saver Mangandar Ompusunggu, SE

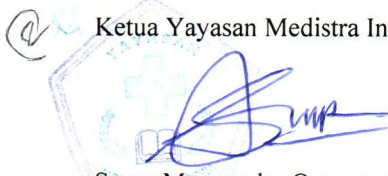
Lampiran . Keputusan Ketua Yayasan Medistra Indonesia

Nomor : 28/YMI/SK/VIII/2022
 Tanggal : 05 Agustus 2022
 Tentang : Pengangkatan Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
 Pembaharuan Surat Keputusan Pengangkatan Kepala Unit Penelitian dan Pengabdian
 kepada Masyarakat Nomor 023b/YMI/I/2019 STIKes Medistra Indonesia,
 Saudari **Rotua Suriany Simamora, SKM., M.Kes**

**TUGAS POKOK KEPALA LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
 (LPPM)**

Nama Pejabat	Rotua Suriany Simamora, SKM., M.Kes
Masa Bakti	Sampai dengan 2024
Atasan Langsung	Ketua STIKes Medistra Indonesia
Tugas Pokok	Memimpin pengelolaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) di STIKes Medistra Indonesia
Lingkup Kerja	Fungsi Perencanaan, Pelaksanaan, Monitoring dan Evaluasi serta pelaporan pada bidang Penelitian dan PkM termasuk produk Inovasi
Wewenang	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengarahkan, mengawasi dan menilai kinerja staf/pegawai pengelola sub unit di bawahnya : <ol style="list-style-type: none"> a. Sub Unit Penelitian dan Publikasi b. Sub Unit Pengabdian kepada Masyarakat c. Sub Unit administrasi, dokumentasi dan pelaporan 2. Memberikan saran, usul, rekomendasi kepada Ketua STIKes MI hal-hal yang berkenaan dengan Lingkup Penelitian dan PkM 3. Melakukan pemeriksaan dan koreksi dokumen sebelum meminta persetujuan Ketua STIKes MI 4. Memberikan solusi atas masalah-masalah Lingkup Penelitian dan PkM di tingkat prodi dan di tingkat STIKes MI 5. Memberikan tugas dan arahan kepada para Kaprodi dan koordinator unit kerja 6. Melakukan koordinasi dengan Bidang, Unit Lain dan Kepala Program Studi
Tanggungjawab	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertanggungjawab memenuhi ketercapaian Standar Mutu unit kerja 2. Bertanggungjawab terhadap semua dokumen kinerja unit kerja 3. Bertanggungjawab atas ketercapaian rencana Strategi dan program kerja di unit kerjanya 4. Bertanggungjawab mengelola pelaporan kegiatan Penelitian dan PkM dalam sistem pelaporan Dikti 5. Menyampaikan informasi progress dan masalah kinerja kepada Atasan
Uraian Tugas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun rencana strategis, program kerja dan anggaran di Lembaga Penelitian dan PkM 2. Memenuhi ketersediaan Pedoman atau panduan Penelitian dan PkM bersama dengan dokumen Standar dan SOP pelaksanaannya. 3. Mengembangkan penelitian dan pengabdian masyarakat yang inovatif sejalan dengan Visi dan misi STIKes MI 4. Mengkoordinasi dan memfasilitasi kegiatan penelitian sampai dengan penerbitan hasil Penelitian dan PkM baik yang didanai oleh STIKes MI (internal) ataupun pihak eksternal.

5. Bersama dengan WK 1 dan kepala program studi mengkoordinasikan penelitian dosen dan mahasiswa serta kegiatan PkM
6. Bersama dengan WK1 dan kepala program studi mengelola hasil atau produk penelitian dan PkM termasuk Buku dan HAKI untuk keperluan pengembangan ilmu pengetahuan, pengayaan sumber belajar sivitas akademika
7. Mengajukan dana hibah penelitian dan PkM baik kepada Yayasan MI ataupun pihak lain.
8. Memfasilitasi dosen melakukan penelitian inovatif dalam rangka meningkatkan teknologi tepat guna, menemukan metode baru, teori baru dan lainnya
9. Bersama dengan unit TIK mengembangkan sistem informasi sebagai wadah publikasi di bidang penelitian dan PkM
10. Bersama dengan unit HUMKER menjalin kerjasama dengan berbagai instansi untuk melaksanakan kegiatan Penelitian dan PkM
11. Bekerjasama dengan WK II bidang PAGUMTIK untuk memfasilitasi sarana dan prasarana pelaksanaan kegiatan Penelitian dan PkM
12. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan penelitian, PKM, dan publikasi
13. Menyampaikan pelaporan pelaksanaan kegiatan Penelitian, PkM dan Publikasi setiap akhir tahun berjalan kepada Ka STIKes MI
14. Melaksanakan koordinasi dengan Pimpinan STIKes Medistra Indonesia terkait pelaksanaan dan penanganan masalah yang berhubungan dengan Penelitian dan PkM tingkat Institusi
15. Mengadakan Rapat rutin dengan bidang kerjanya.
16. Memenuhi ketersediaan data dan dokumen di unit kerja guna keperluan akreditasi program studi dan institusi.
17. Melaksanakan tugas dan instruksi dari Ketua STIKes.
18. Menyelenggarakan pengelolaan data dan dokumen di bidang kerja guna keperluan akreditasi program studi dan institusi.
19. Menyusun dan menyerahkan laporan kinerja SPMI secara berkala kepada Ketua STIKes(tahunan)


Ketua Yayasan Medistra Indonesia
Saver Mangandar Ompusunggu, SE